

國立臺灣海洋大學資訊工程學系課程抵免說明

一、身分別：轉學生及轉系生

- (一)辦理方式：請依本校註冊課務組規定之期限，至教學務系統進行申請，並於期限內進行學生抵免確認。
- (二)抵免審核方式：學生須提供原學校之「成績單」及抵免課程之「課程相關資料」，如：授課大綱、講義或期中期末考卷(考題)等，供本系老師審核。必要時審核老師得進行口試或筆試。
- (三)依循辦法：轉系生及轉學生，其已修及格之科目，與轉入學系應修之科目名稱及學分相同者，得依本校「學生抵免學分辦法」辦理抵免。

二、身分別：出境選課學生

(一)辦理方式：

- 1. 出國前：應於出國一個月前，填寫【附件一】之表格連同「國際交換生入學許可」以及「擬抵免課程相關資料」，如：課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料，送至資工系辦，並於出國前確認可抵免之學分數。
- 2. 出國後：應於返國後二個月內檢具境外學校原始成績證明，填寫本校「學生出境選課抵免學分申請表」【註課組網站/表格下載/其他相關】，向本系提出學分抵免(採認)申請。

(二)抵免審核方式：將依學生提供之課程相關資料，由授課老師進行審核。

(三)依循辦法：依本校「學生抵免學分辦法」辦理抵免。

三、身分別：校際選課學生

- (一)辦理方式：應於校際選課二週前，填寫【附件二】之表格，檢附「擬修習外校課程之相關資料」，如：課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料，以供審核。確認可予以採認後，再行依校際選課流程進行申請。
- (二)抵免審核方式：將依學生提供之課程相關資料，由授課老師進行審核。
- (三)依循辦法：依本校「校際選課辦法」辦理。

四、輔系及雙主修

- (一)辦理方式：
 - 1. 申請本系雙主修之必修課程及核心選修課程須在本系修習，不得申請抵免。
 - 2. 具輔系本系資格者，修習非資工系所開課程，擬抵免必修課程，應配合校方申請學分抵免時程，填寫【附件三】之表格，檢附「擬認證課程之相關資料」，如：課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料，以供審核。
- (二)抵免審核方式：將依學生提供之課程相關資料，由授課老師進行審核。
- (三)依循辦法：依本校「學生修讀輔系辦法」、「學生修讀雙主修辦法」辦理。

【附件一】國立臺灣海洋大學資訊工程學系
出境選課擬抵免學分審核表

申請學年度：_____學年度 申請日期：_____年_____月_____日 全_____頁第_____頁

姓名： 學號：

[illegible]

請檢附以下文件，以供審核：

1. 國際交換生入學許可。
2. 擬抵免課程之課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料。

合計准予抵免_____學分(系所填寫)

系所核章：

【附件二】國立臺灣海洋大學資訊工程學系

校際選課擬抵免學分審核表

姓名：_____學號：_____

申請日期：_____年____月____日

全 1 頁第 1 頁

外校科目								本系科目			審核意見
學校名稱	系所名稱	科目	開課年級	開課日期	上課時數	必選修別	學分	科目	必選修別	學分	

注意事項：

1. 請檢附擬修習外校課程之課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料，以供審核。
2. 系所審查同意後，請依本校校際選課辦法辦理。

合計准予抵免_____學分(系所填寫)
系所核章：

【附件三】國立臺灣海洋大學資訊工程學系 輔系抵免學分審核表

系所：_____ 姓名：_____ 學號：_____

申請日期：_____年_____月_____日

全 1 頁第 1 頁

擬抵免科目						本系科目			審核意見
系所 名稱	科目	開 課 年 級	上 課 時 數	必 選 修 別	學 分	科目	必 選 修 別	學 分	

注意事項：

1. 請檢附擬抵免課程之課程大綱、學分數、上課時數以及網址等相關資料，以供審核。
2. 系所審查同意後，請依本校學生輔系/雙主修辦法辦理。

合計准予抵免_____學分(系所填寫)

系所主管：

系所核章：